*Prénom Nom du participant*

*Adresse postale*

*CP Ville*

NOM DE L’ENTREPRISE

NOM DU DIRECTEUR ou du RH

ADRESSE DE L’ENTREPRISE

CP VILLE

Lieu, date

*Objet : demande de congé de formation économique, sociale, environnementale et syndicale.*

Je vous demande l’autorisation de m’absenter du … au … mois 20.., pour suivre une action de formation, d’une durée de … jours, au titre du CFESES, conformément aux articles L.2145-5 et L.2145-7 du Code du Travail.

Conformément aux articles L.2145-16 et L.2145-10, je vous demande de maintenir ma rémunération.

Ce stage est organisé sous l’égide de l’Institut Syndical de Formation de la CFTC.

Cet organisme est habilité au titre de l’article R.2145-3.

Dans l’attente d’une réponse favorable, je vous prie d’agréer, Monsieur le Directeur, l’expression de mes sentiments distingués.

Signature